

LA COORDINATION DE PROJET

Le Centre de Congrès propose la prestation de « Coordination de Projet » à ses clients dont la manifestation nécessite l'intervention de plusieurs prestataires (producteur, réalisateur, décorateur ...) et par conséquent, une grande disponibilité de l'interlocuteur organisateur durant toute la période préparatoire et le déroulement de la manifestation, une réelle maîtrise des besoins techniques assortie d'une bonne connaissance des espaces du site avec leur spécificité et la capacité à la mise en place de toute réalisation.

La mission du « Coordinateur » consiste très précisément à jouer ce rôle d'assistance auprès de vous dans l'organisation de votre projet, notamment :

- Être l'interlocuteur sur site des différents prestataires que vous aurez choisis,
- Centraliser les informations,
- Cibler les besoins des prestataires (techniques, espaces lieux et espaces temps),
- Vous informer de l'évolution du devis sur site (liée aux besoins des prestataires),
- Définir le Conducteur Général de votre projet,
- Organiser les réunions consultatives et briefings,
- Coordonner les différents acteurs dans leurs actions sur site,
- Concilier les contraintes propres à chacun d'eux,
- Diffuser les informations utiles à chacun,
- Étudier le planning Montages / Démontages,
- Anticiper les actions à mettre en œuvre pour la réalisation de vos attentes...

Le choix de cette prestation vous permettra d'aborder votre manifestation sans contrainte, sans investir votre temps et en toute sérénité.

Par son professionnalisme, notre équipe saura gérer pour vous tous les détails de l'organisation à mettre en place pour le bon déroulement de l'événement et pour le confort de vos invités.

Le cadre de la prestation sera arrêté à travers un accord préalable défini d'après la durée de votre événement, sa réalisation technique et le nombre d'intervenants y participant.